***Резюме***

***Даниелян Ани Гамлетовна***

|  |  |
| --- | --- |
| **Год и число рождения** | **25.10.1991 г****.D:\Documents and Settings\Admin\Рабочий стол\kUyBP9sIVO8.jpg** |
| **Семейное положение** | **Не замужем** |
| **Контактный телефон** | **8 ( 926 )966 91 94 mail: ani-armani1122-ani@mail.ru** |
| **Образование**  | **Не законченное высшее****Институт Мировой Экономики и информатизации.(ИМЭИ)****Факультет : Финансы и кредит****Специальность: Экономист** **с 06.2010 до 06.2015** |
| **Трудовая деятельность**  | **Арбитражный суд города Москвы****С 02.2014 до 05.2014****Должность : Помощник юриста****Обязанности: Все что связано с документами .****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****ООО «Электронный рай»****с 05.2012 до 01.2014****Должность: Продовец консультант****Обязанности: Продажа товаров (кожегалантерия,сейфы)****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****ИП Табанская****с 01.2010 до 03.2012****Салон красоты****Должность: Администратор****Обязанности: Прием звонков, составление графика мастеров.** |
| **Уровень знание ПК****Знание программ**  | **Уверенный пользователь** **Word, Exel** |
| ***Прочее*** | * **Коммуникабельность, активная жизненная позиция**
* **Нацеленность на результат**
* **Стрессоустойчивость**
* **Стремление к развитию и профессиональному росту**
* **Хобби — чтение, танцы, кулинария**
 |
| **Гражданство** | **РФ** |